



Fédération
pour Personnes Handicapées
du K.R.T.B. inc.

RAPPORT ANNUEL

2023-2024



SENSIBILISATION

ÉDUCATION

INFORMATION

PROMOTION



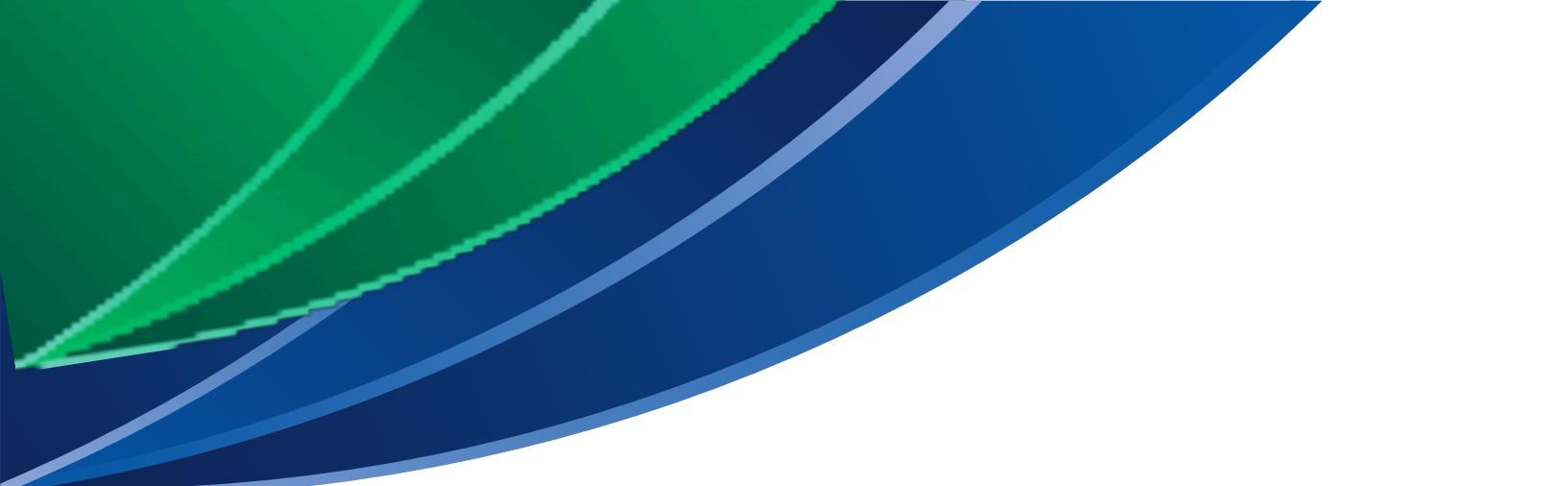
- Page Facebook : 648 personnes abonnées;
- Envois ponctuels et hebdomadaires d'informations par courriels ou sur la page FB aux membres et abonnés;
- Crédit et envoi du CyberFédé (cyberlettre) mensuellement (7 au total);
- Publicités dans le journal local soulignant la SQPH 06/23, la journée internationale des personnes handicapées du 3/12/23 et de la SQDI de 03/24;
- Participation à la diffusion du bottin des organismes communautaires dans le journal l'Info Dimanche;
- Publicité dans les journaux et télé pour la journée de sensibilisation à la cause des personnes handicapées en situation d'handicap;
- Partage via la page FB de la Fédé de la journée de sensibilisation du transport adapté du 3 décembre 2023;
- Partage d'information aux membres sur la loi 25;
- Entrevue avec journal Info dimanche semaine québécoise de la déficience intellectuelle;

- Support à l'Association des Stomisés du Grand-Portage pour compléter le formulaire au registraire des entreprises;
- Tournée des membres et captation d'images dans le but de faire des capsules vidéo pour la campagne promotionnelle de la Fédération et ses membres pour l'année 2023/2024;
- Soutien et référence aux membres et aux citoyens;
- Échange et rencontre Zoom avec la firme CIMA pour la création du site web de la Fédération pour Personnes Handicapées du KRTB;
- Organisation en partenariat avec l'association Multi-Défis et participation à la journée de sensibilisation à la cause des personnes en situation de handicap le 22 avril 2023;
- Publications d'actualités et sensibilisation aux diverses problématiques et situations vécues, partage d'information entre les membres et partenaires.



FORMATIONS

- « Aires de jeux et espaces publics et cours d'école: comment s'assurer que le projet soit inclusif » ;
 - Formations pour la création du site Web de la Fédé (x2);
 - Formation Loi 25.
- 



MOBILISATION

CONCERTATION

REPRÉSENTATION



MOBILISATION:

- Achat d'une licence zoom pour favoriser la mobilisation et la concertation avec nos membres et pour faciliter leurs échanges avec leur membres respectifs;
- Inviter nos membres et partenaires à la journée de sensibilisation à la cause des personnes en situation d'handicap;
- Rencontre du comité de la planification stratégique de la Fédération.

CONCERTATION:

- **CISSS BSL:**
 - Rencontre des regroupements des organismes communautaire d'échange (Fédé et Rop BSL) et direction DI-DP-TSA du CISSS BSL sur les enjeux vécus par notre clientèle et trouver des pistes de solutions;
 - Rencontre de concertation et de préparation pour la journée “ Les besoins de la personne au cœur de nos collaborations”;
 - Rencontre avec le directeur des programmes déficience, trouble du spectre de l'autisme et réadaptation physique concernant la nouvelle gamme de services.
- **VILLE DE RDL**
 - Rencontre de consultation sur le développement social;
 - Rencontre plan d'intervention sécurité routière;
 - Comités pour l'intégration des personnes handicapées de la ville de RDL.

• PARTENAIRES RÉGIONAUX

- CDC des Grandes-Marées: participe à la planification stratégique;
- Participation à l'assemblée générale extraordinaire (AGE) de la TROC BSL et l'assemblée générale annuelle;
- Rencontre régionale du loisir pour personnes handicapées;
- Comité de travail personnes handicapées Service Québec du BSL;
- Participation à la rencontre du comité Urgence secours;
- OPHQ : rencontre d'information sur les services à la population;
- Siéger au conseil d'administration du Transport Vas-y (x4), et assemblée générale annuelle.

REPRÉSENTATION:

- CDC des Grandes marées;
- CDC du Kamouraska;
- CLD;
- Comité urgence santé;
- AQRIPH;
- Comité HanLogement.

REVENDICATIONS:

- Appui à une lettre de l'AQRIPH destinée au directeur des services en déficience, trouble du spectre de l'autisme et réadaptation physique quant aux préoccupations des membres de l'AQRIPH au regard de la nouvelle gamme de services;
- Appui au projet d'Urgence-secours réalisé dans les Basques;
- Participation à l'enquête auprès des organismes communautaires autonomes;
- Participation à l'envoi collectif d'une demande d'accès à l'information concernant l'état de l'avancement de l'implantation de la gamme de services.



AVEC NOTRE REGROUPEMENT NATIONAL



- Assemblée générale annuelle de l'AQRIPH et rencontres nationales (x3);
- Dossier carrière été Canada;
- Groupe de discussion;
- Comité transport (x3)
- Comité soutien aux familles (x2);
- Appui à une lettre de l'AQRIPH destiné au directeur des services en déficience, trouble du spectre de l'autisme et réadaptation physique quant aux enjeux concernant l'approche par épisode de service et l'intervenant-pivot;
- Appui à une lettre envoyée au ministre responsable des services sociaux concernant le développement des services répits DP-DI-TSA;
- Réponse au questionnaire sur la Loi soins de longue durée sécuritaires;
- Signature pétition « Soutien offert aux parents d'enfants handicapés nécessitant des soins exceptionnels »;
- Signature de la déclaration « Un recul pour les droits et libertés sur le projet de Loi 57 »;
- Signature d'une lettre ouverte abordant le contexte politique actuel et les enjeux criants en lien avec le filet social et le mouvement de l'ACA.



RECHERCHE

ANALYSE

RÉDACTION



La fédération pour personnes handicapées se tient à jour:

- Politique de soutien à domicile « Chez soi : le premier »;
- Orientations en soutien à domicile : Actualisation de la politique de soutien à domicile : « Chez soi : le premier choix »;
- Mémoire de l'AQRIPH : « Vieillir et vivre ensemble 2024-2025 »;
- Plan d'action pour les personnes proches aidantes 2021-2026;
- Pour une intégration des soins et des services pour les personnes ayant une déficience : « Gamme de services pour les personnes ayant une déficience physique, une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme;
- Plan d'action annuel visant l'intégration des personnes handicapées 2023 de la ville de Rivière-du-Loup;
- Documents concernant la Loi 25;
- Mémoire commun de la SQDI, FQA, COPHAN, AQRIPH et COSME:
 - « Pour un revenu de base »;
 - « Élaboration du quatrième plan d'action gouvernemental en matière de la lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale».
- Mémoire commun de la SQDI, FQA, AQRIPH :
 - « Consultation pré budgétaire 2024-2025;
- Plan d'action gouvernementale sur l'accessibilité 2022-2025;
- Stratégie nationale pour l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées 2019-2024;
- Stratégie nationale pour l'intégration et le maintien en emploi des personnes handicapées 2019-2024 : Bilan mi-parcours;

NOS MEMBRES

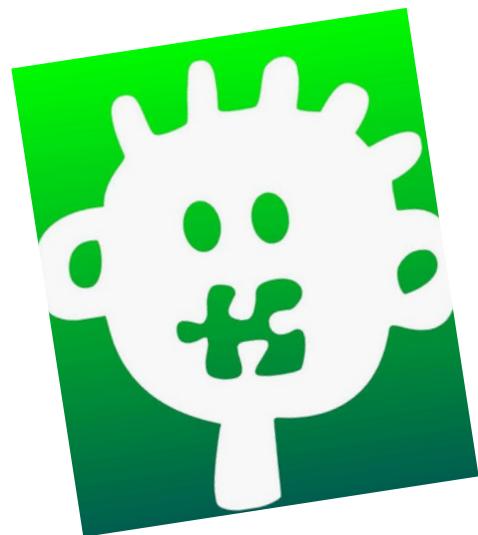


ACTIFS



Association des personnes
handicapées Entre-Amis
du Témiscouata





Association du trouble
 primaire du langage de
 l'Est

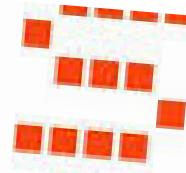


Association Pocatoise des
 personnes handicapées



Association des Stomisés
du Grand-Portage (ASG)

PARTENAIRES



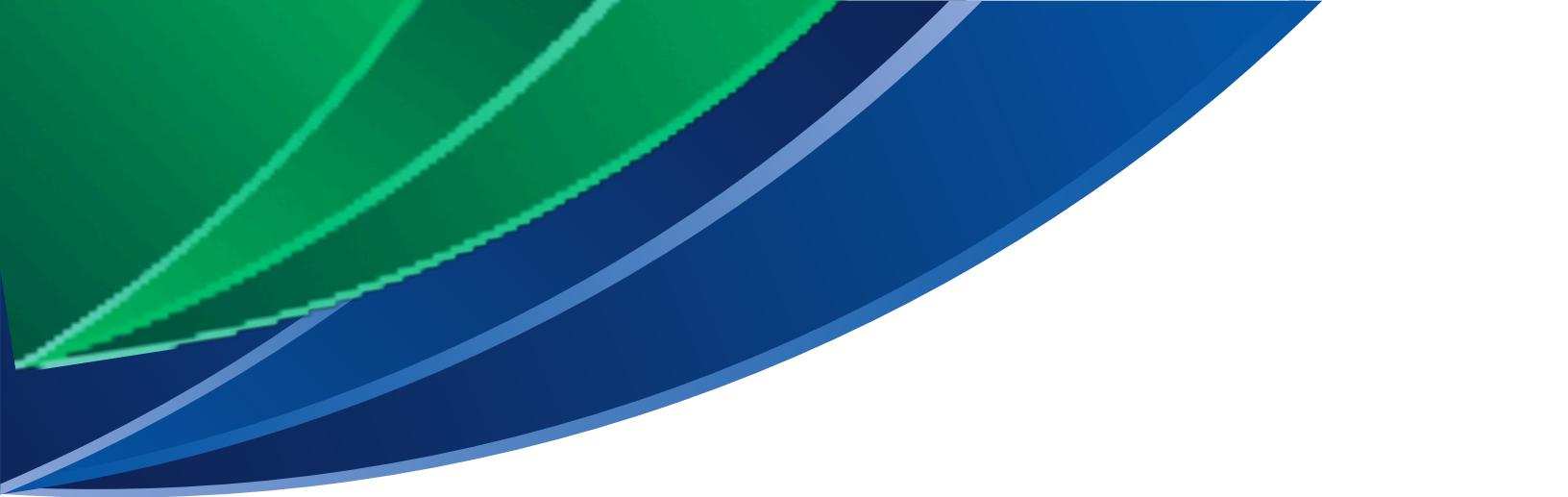
SERVICES
INDUSTRIELS
RC INC.

DIVISION BRODERIE SIGNATURE

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2023/2024

Président:	M. Benoît Beaulieu
Vice-présidente:	Mme Carole Lévesque
Secrétaire:	Mme Chantal Cyr
Trésorière:	Mme Karine-Andrée Béchard
Administratrice:	Mme Thérèse Sirois
Administratrice:	Mme Nancy Boucher
Administrateur:	M. Pierre-Luc Turcotte

**5 rencontres du conseil
d'administration de la Fédération
pour personnes handicapées du
KRTB en 2023-2024 et AGA le
13/06/2024**



ADMINISTRATION

GESTION

- Suivis avec la ressource externe à la comptabilité;
- Documentation, fournitures, secrétariat et correspondance: classement, mise à jour et ménage dans les classeurs et dossiers (papier et informatique);
- Tenue à jour des documents de la corporation, “Back up” réguliers des données informatiques;
- Recherche et diffusion de documentation aux membres et collaborateurs;
- Rencontres d'équipe: Mise à jour des dossiers, partage des tâches;
- Préparation des rencontres de C.A et AGA de la Fédé;
- Renouvellement adhésion des membres;
- Gestion de fin d'année financière : Bilan d'activités, plan d'actions, états financiers, prévisions budgétaires, documents Mallette;
- Envoi du formulaire ainsi que les états financiers au SACAIS;
- Mise en place de la politique d'échelle salariale (rencontre avec les membres du comité, préparation des documents concernant la politique, présentation de la politique aux C.A);
- Mise en place de diverses politiques en lien avec la gouvernance: (loi 25, politique de confidentialité).

EMPLOYÉES SALARIÉES

Directrice: 32 hrs/semaine

Agente d'information: 15 hrs/semaine